

RESPONSABILITE

COMITE ETHIQUE

JUSTICE

ETHIQUE

COURAGE

REFLEXION

VALEURS

ETHIQUE *en*

CHARTE

EVALUATION

BIENTRAITANCE

SANTE

PERSONNE AGEE

EQUITE

BONNES PRATIQUES

RESPECT

PONDERATION

CODE DE CONDUITE

Programmes de formation

REGLEMENTATION



SOMMAIRE

Edito – p2

Programmes de formation – p3

1. La réflexion éthique « la susciter, la favoriser »

2. Mettre en place un Comité d'Éthique

3. Éthique et Management

Présentation de la société – p6

Edito

Ces dernières années sont caractérisées par une évolution forte des aspects normatifs et procéduraux dans les établissements de santé : **judiciarisation croissante, réglementations, démarches qualité, accréditation, nouveaux droits et exigence accrue des usagers...** Autant de facteurs « encadrant » les activités des professionnels au quotidien.

Les nouvelles contraintes budgétaires « imposent » aux professionnels de nouvelles organisations et pratiques. Dans le même temps, les usagers demandent une prise en charge à « dimension humaine » et les professionnels de santé se trouvent confrontés à des situations qui ne peuvent être résolues dans le seul cadre des procédures.

Dans le domaine de la santé, **l'éthique** s'intéresse notamment aux moyens à mettre en œuvre pour garantir la dignité et le respect de la personne humaine, dans toutes les dimensions de la prise en charge. Ce sujet devient majeur dans de nombreux établissements. En effet, la maîtrise des techniques de réanimation, les problèmes soulevés par la fin de vie, le handicap, l'accompagnement des personnes âgées, la prise en soins des personnes atteintes de pathologie

psychiatrique posent des questions nouvelles aux professionnels.

Dans ce contexte, les lois de Janvier 2002 et Février 2005 imposent aux établissements de mener une réflexion sur les questions éthiques posées par la prise en charge des personnes.

L'éthique n'est pas seulement une démarche d'ordre philosophique mais doit devenir pour le professionnel de la santé une véritable compétence professionnelle.

C'est pourquoi le cabinet Socrates met toute son expertise à votre service en vous proposant :

- Des programmes de formation inter et intra établissement,
- Un accompagnement personnalisé dans le déploiement de votre démarche éthique.

Plus d'informations sur www.socratesonline.com

Jean-Jacques NILLES

Enseignant-chercheur en philosophie et en gestion

Consultant, Formateur

« L'éthique est la capacité à prendre une décision juste et efficace dans une situation donnée en respectant les personnes impliquées. »

2

UNE APPROCHE ETHIQUE POUR...

- Développer une culture de la bientraitance ;
- Développer la qualité ;
- Mettre en œuvre une démarche de prévention des risques de maltraitance ;
- Interroger et donner du sens à ses pratiques professionnelles, rechercher des repères et identifier des bonnes pratiques ;
- Accompagner les professionnels dans leurs prises de décision ;
- Rechercher et partager des valeurs communes au sein d'une institution et renforcer la cohésion d'équipe.

LA REFLEXION ETHIQUE : LA SUSCITER, LA FAVORISER

OBJECTIFS

- Découvrir les grands courants de pensée qui fondent la problématique (déontologie, éthique, morale, valeurs, etc.).
- Développer les capacités de réflexion et de questionnement.
- Repérer les lois et décrets en référence à l'éthique.
- Aider, participer à la décision collective et comprendre la position d'équipe.
- Promouvoir une culture de la bienveillance.

METHODE

La formation est alternée de :

- phases d'apport de connaissances (présentations théoriques par le formateur) ;
- phases d'ateliers (travail en sous-groupes, sur des cas concrets ;
- phases de discussions-débats entre les professionnels et le formateur.

PUBLIC ET SECTEUR CONCERNE

Tous les soignants, cadres et cadres supérieurs, qualitatifs, médecins, dirigeants.

Secteurs concernés : tous secteurs (sanitaire, médico-social, social)

PROGRAMME

JOURNEE 1 :

Les fondements de l'éthique comme compétence professionnelle

- Définition des concepts : éthique, morale, déontologie et droit
- Les fondements philosophiques : éthique déontologique et utilitarisme
- Les valeurs et les vertus, les principes d'action

L'éthique en santé replacée dans un contexte plus global

- La demande sociale d'éthique : la quête de sens, le respect des personnes
- Les démarches éthiques dans les établissements de santé et médico-sociaux (référentiels d'éthique, outils d'autoévaluation)

L'éthique en santé replacée dans son contexte juridique et institutionnel

- Dispositif légal et réglementaire : textes de références
- Dispositif institutionnel : comité éthique

L'éthique en santé dans la prise de décision du professionnel

- La prise de décision
- Le stress éthique
- L'individuel et le collectif

JOURNEE 2 :

L'éthique dans les pratiques professionnelles

- Les situations professionnelles qui mobilisent l'éthique du professionnel
- Mise en situation et décisions possibles

De l'éthique à la déontologie : identification de bonnes pratiques

- Analyse des situations critiques
- Problématique éthique
- Valeur et probabilité des comportements
- Recherche de bonnes pratiques en relation avec les textes de référence

Evaluation- bilan

Formation Inter-établissement

- **DUREE :** 2 jours
- **PRIX :** 460€ HT (410€ HT à partir du 2^{ème} stagiaire de la même société)
- **LIEU :** Paris
- **DATES :**
13 – 14 octobre 2009
19 – 20 janvier 2010
5 – 6 octobre 2010

Formation en Intra-établissement : nous contacter.

LA MISE EN PLACE D'UN COMITE D'ETHIQUE

OBJECTIFS

- Préparer la mise en place d'un comité éthique (ou groupe de réflexion éthique).
- Structurer la démarche en lui donnant un cadre méthodologique clair et opérationnel.
- Définir une trame de la charte de fonctionnement du comité éthique.
- Acquérir une méthodologie d'aide à la prise de décision pour animer des groupes de réflexion éthique.

METHODE

La formation est alternée de phases d'apport de connaissances, d'ateliers, de mise en situation

Un support pédagogique et des documents sur le juridique seront fournis à tous les stagiaires.

PUBLIC ET SECTEUR CONCERNE

Qualiticien, cadre et cadre supérieur, dirigeants, médecins, psychologue, aumônier. Futurs membres d'un comité éthique.

Secteurs concernés : tous secteurs (sanitaire, médico-social, social).

PROGRAMME

JOURNEE 1 : La mise en place d'un comité éthique

Les attendus théoriques sur l'approche éthique au sein d'un comité éthique

La préparation à la mise en place d'un comité éthique :

- Les questions à se poser
- Le règlement intérieur d'un comité éthique pour définir ses responsabilités, ses objectifs, etc.
- La trame pour construire la charte de fonctionnement du comité éthique
 - Fiche d'identité du comité d'éthique
 - Cadrage et mission du comité d'éthique
 - Fonctionnement du comité d'éthique

Les outils du comité :

- Outil d'évaluation pour mesurer le climat éthique de l'établissement
- Outil d'évaluation pour mesurer la prise de décision des professionnels en situation de dilemmes éthiques

JOURNEES 2 : L'animation d'un comité éthique (travail en atelier)

L'animation des groupes de réflexion éthique :

La conduite de la réunion

La méthodologie d'aide à la prise de décision

- Les situations professionnelles qui mobilisent l'éthique du professionnel
- Mise en situation et décisions possibles
- Outil de traçabilité des situations éthiques traitées par le comité éthique

Evaluation- bilan

Formation Inter-établissement

- **DUREE :** 2 jours
- **PRIX :** 560 € HT (500€ HT à partir du 2^{ème} stagiaire de la même société)
- **LIEU :** Paris
- **DATES :**
24 – 25 novembre 2009
30 – 31 mars 2010

Formation en Intra-établissement : nous contacter.

■ ■ ■ L'ÉTHIQUE COMME OUTIL DE MANAGEMENT

OBJECTIFS

- Sensibiliser sur la place de l'éthique dans le management des organisations.
- Clarifier les concepts : éthique, morale, droit et déontologie.
- Construire un référentiel « éthique et management ».
- Faire réfléchir les professionnels sur les bonnes pratiques managériales et sur la façon d'assurer au mieux sa posture de management.
- Présenter des outils d'évaluation de l'éthique.

METHODE

La formation est alternée de phases d'apport de connaissances, d'ateliers, de discussions-débats.
Un support pédagogique sera fourni à tous les stagiaires.

PUBLIC ET SECTEUR CONCERNE

Tous les personnels d'encadrement.

Secteurs concernés : tous secteurs (sanitaire, médico-social, social).

PROGRAMME

JOURNEE 1 : L'éthique dans les pratiques professionnelles

Le cadre conceptuel

- Définition des concepts : éthique, morale, déontologie et droit
- Les valeurs et les vertus, les principes d'action
- Le rôle de manager

Le référentiel « Ethique et Management »

- Les valeurs (ou principes) qui guident l'action
- Les dimensions clés du management
- Elaboration du référentiel « éthique et management » (croisement valeurs et missions)

JOURNEE 2

De l'éthique à la déontologie : identification des bonnes pratiques

- Les situations managériales qui mobilisent l'éthique du manager : Identification des situations sensibles en lien avec le référentiel « éthique et management ».
- Présentation d'une méthodologie et travail à partir de la méthode des scénarios (description du problème, identification des sorties, comportements possibles), pour gérer les situations sensibles.

Evaluation- bilan

Formation Inter-établissement

- **DUREE :** 2 jours
- **PRIX :** 560€ HT (500€ HT à partir du 2^{ème} stagiaire de la même société)
- **LIEU :** Paris
- **DATES :**
8 – 9 décembre 2009
8 – 9 juin 2010

Formation en Intra-établissement : nous contacter.

QUI EST SOCRATES ?

Cabinet d'études, conseil, formation et évaluation en ressources humaines.

Cœur de métier :

- Gestion des compétences
- Promotion de l'éthique dans les pratiques professionnelles

Société créée en 2004.

5 salariés, 2 formateurs et consultants indépendants.

Localisation :

14 rue du Pré Paillard
Parc des Glaisins
74940 ANNECY-LE-VIEUX

Tél. 04.50.10.47.63

Fax : 04.50.68.51.08

www.socratesonline.com

contact@socratesonline.com

6

SOCRATES donne du sens à votre projet au travers d'une démarche innovante, qui mobilise les concepts issus de la recherche pour les décliner en outils. Afin de mettre en action une vision humaniste de la gestion des organisations dans les secteurs d'activités dits sensibles, Socrates agit sur les trois dimensions essentielles de l'excellence : **Ethique, Compétences, Management.**

NOTRE MODELE

Dans le cadre de ses actions sur l'éthique, Socrates met en œuvre les valeurs – vertus suivantes :



NOS OUTILS (en ligne)

- **Eval'Ethique® Climat** : Evaluer le climat éthique d'une organisation.
- **Eval'Ethique® Décisions** : Evaluer la prise de décision des professionnels dans des situations sensibles, par une mise en situation.
- **Eval'Ethique® Relations** : Evaluer la qualité et l'éthique des prestations à travers le regard des usagers, familles, professionnels.

NOS FORMATEURS

- **Jean-Jacques NILLES**, Enseignant – chercheur en philosophie et en gestion et maître de conférences en sciences de gestion à l'Université de Savoie.
Conseil scientifique et formateur en éthique professionnelle
- **Martine DOMENGE HERITIER**, cadre supérieur de santé. 25 ans d'expérience.
Responsable du développement du secteur santé.

ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE...

Quelques exemples

- **L'ANFH (national)** : Association Nationale pour la Formation Hospitalière : plus de 100 centres hospitaliers et établissements médico-sociaux formés à la réflexion éthique (soit plus de 350 professionnels concernés).
- **Le CIAS de l'agglomération d'Annecy (Haute-Savoie)** : Mise en place d'une démarche éthique auprès de 8 maisons de retraite et du service d'aide à domicile (soit environ 300 professionnels concernées).
- **La maison départementale de l'Yonne à Auxerre** : Accompagnement à la mise en place d'un comité éthique dans l'établissement.
- **La maison de retraite ST JEAN, Groupe TEMPS DE VIE (Nord)** : mise en place d'une démarche éthique intégrée au projet d'établissement.
- **Le Villa Joie (MAS, 01)** : Formation à l'éthique dans les pratiques professionnelles, Eval'Ethique® Climat et Décision.
- **Centre Arthur Lavy (IME et MAS, 74)** : Déploiement d'une démarche éthique : construction de référentiels, formation et évaluation de l'éthique dans les pratiques professionnelles.
- **ESAT, Hébergement et IME L'EPANOUE (74)** : Accompagnement à la rédaction du projet d'établissement
- **Centre Hospitalier d'Annemasse (74)** : Formation à l'éthique et à la mise en place d'un comité d'éthique.



BULLETIN D'INSCRIPTION

A retourner par fax au 04.50.68.51.08 ou par courrier à SOCRATES, PAE des Glaisins, 14 rue du Pré Paillard 74940 Annecy-le-Vieux.

PARTICIPANT 1

M. Mme Mlle

Nom :

Prénom :

Fonction :

s'inscrit au **STAGE**

« **La réflexion éthique : La susciter, la favoriser** »

460€ HT (soit 550,16€ TTC)

les 13 - 14/10/09 les 19 - 20/01/10

les 05 - 06/10/10

« **La mise en place d'un Comité d'Ethique** »

560€ HT (soit 669,76€ TTC)

les 24 - 25/11/09 les 30 - 31/03/10

« **L'éthique comme outil de management** »

560€ HT (soit 669,76€ TTC)

les 08 - 09/12/09 les 08 - 09/06/10

PARTICIPANT 2

M. Mme Mlle

Nom :

Prénom :

Fonction :

s'inscrit au **STAGE**

« **La réflexion éthique : La susciter, la favoriser** »

410€ HT (soit 490,36€ TTC)

les 13 - 14/10/09 les 19 - 20/01/10

les 05 - 06/10/10

« **La mise en place d'un Comité d'Ethique** »

500€ HT (soit 598€ TTC)

les 24 - 25/11/09 les 30 - 31/03/10

« **L'éthique comme outil de management** »

500€ HT (soit 598€ TTC)

les 08 - 09/12/09 les 08 - 09/06/10

PARTICIPANT 3

M. Mme Mlle

Nom :

Prénom :

Fonction :

s'inscrit au **STAGE**

« **La réflexion éthique : La susciter, la favoriser** »

410€ HT (soit 490,36€ TTC)

les 13 - 14/10/09 les 19 - 20/01/10

les 05 - 06/10/10

« **La mise en place d'un Comité d'Ethique** »

500€ HT (soit 598€ TTC)

les 24 - 25/11/09 les 30 - 31/03/10

« **L'éthique comme outil de management** »

500€ HT (soit 598€ TTC)

les 08 - 09/12/09 les 08 - 09/06/10

RAISON SOCIALE

Nom :

Adresse :

Code postal : _____ Ville :

Téléphone : _____ Fax : _____ Code NAF : _____

Siret : _____ N° de TVA intracommunautaire : _____

Etablissement à facturer ; si différent :

Adresse d'envoi de la convocation :

.....

RESPONSABLE DE L'INSCRIPTION

M. Mme Mlle Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone : _____ Email :

CONDITIONS DE REGLEMENT (un chèque par inscription)

Ci-joint un (des) chèque(s) de

à l'ordre de SOCRATES, correspondant au montant total TTC de(s) inscription(s).

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente figurant page suivante.

à le

Signature :

Cachet de l'entreprise :



CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION

Les inscriptions aux formations SOCRATES sont soumises aux présentes conditions, sauf dérogation écrite et expresse de notre part. Une inscription implique l'adhésion pleine et entière du responsable de l'inscription et du stagiaire à ces conditions générales de participation.

Article 1 – Inscriptions

Toute inscription doit faire l'objet d'une confirmation écrite (courrier ou fax) à l'aide du bulletin d'inscription ci joint dûment rempli.

Une inscription par téléphone doit obligatoirement être confirmée par fax ou courrier.

Article 2 – Confirmation d'inscription, Convention de formation

Un accusé de réception est adressé par retour de courrier au signataire de la demande d'inscription. Un mois avant le début du stage, une convention de formation qui précise la date, le lieu et les horaires de la formation est adressée au responsable de l'inscription et / ou au participant. A l'issue de chaque formation, une attestation ainsi qu'une facture acquittée sont adressées au responsable de la formation.

Article 3 – Tarifs et paiement

Les prix sont indiqués hors taxes. Les déjeuners ne sont pas inclus dans le prix du stage. Tout stage ou cycle commencé est dû dans sa totalité.

Nos factures sont payables comptant, sans escompte, au plus tard à la date d'échéance figurant sur celle-ci, par chèque ou par virement.

Article 4 – La garantie de maintien des stages inter, annulation ou report par SOCRATES

SOCRATES limite le nombre de participants à ses stages inter à une quinzaine de personnes environ, sauf exceptions et cas particuliers.

Toutefois, si le nombre de participants à une formation est jugé insuffisant sur le plan pédagogique, SOCRATES se réserve le droit d'annuler la session, de modifier le lieu de son déroulement ou de la reporter. Les participants seraient alors prévenus, au plus tard, 3 semaines avant la date prévue de la formation.

Article 5 – Annulation et abandon par le STAGIAIRE

Toute demande d'annulation d'une inscription à l'initiative du stagiaire ou du responsable de l'inscription doit être notifiée par écrit à SOCRATES et nous parvenir au moins 3 semaines avant le début du stage.

Pour toute annulation ou report moins de 3 semaines avant le stage concerné ou en cas d'absence du stagiaire, SOCRATES facturera à l'entreprise inscrite la totalité du prix de la formation. Tout cycle commencé est dû en totalité ; le remplacement du stagiaire inscrit par une autre personne est possible.

Article 6 – Informatique et liberté

SOCRATES ne communique pas les coordonnées de ses prospects ou clients à des fichiers ou organismes extérieurs. Vous êtes donc assuré de la totale confidentialité des données transmises à SOCRATES lorsque vous procédez à une inscription, ou à une demande de renseignements.